



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA**  
**Ufficio XIV - AMBITO TERRITORIALE PER LA PROVINCIA DI MESSINA**

Via Uberto Bonino n. 3 - 98124 Messina Tel. 090/698111 - Fax nn. 090/ 2937846-090/2938540

Funzionario responsabile: dr. Giuseppe Ferrara  
Recapito tel. 090.698263 - 320.49.222.97  
e-mail [giuseppe.ferrara.me@istruzione.it](mailto:giuseppe.ferrara.me@istruzione.it)

Messina, 31 ottobre 2010

Ai Dirigenti Scolastici  
degli Istituti Statali di ogni ordine e  
grado

**LORO SEDI**

Alle OO.SS. della Scuola

**LORO SEDI**

Oggetto: Permessi retribuiti per motivi di studio . Anno 2011

Il personale della scuola ha diritto a fruire dei permessi straordinari retribuiti, di cui all'art.3 del D.P.R. 23/08/88 n.395, e del CCIR 29/10/2007, nella misura massima di 150 ore annue (anno solare) individuali per ciascun dipendente. Il numero di permessi accordabili è fissato nella misura del 3% dell'organico a.s. 2010/2011 con arrotondamento all'unità superiore. Ai fini della concessione dei permessi retribuiti per motivi di studio, si ritiene opportuno richiamare l'attenzione delle SS.LL. sui seguenti punti:

- hanno titolo a beneficiare dei permessi di cui trattasi i docenti, il personale A.T.A. ed educativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, nonché il personale con contratto di lavoro a tempo determinato fino al termine dell'anno scolastico (31 agosto 2011) o fino al termine delle attività didattiche (30/06/2011);
- il personale in regime di part-time, i docenti di religione cattolica anche con orario inferiore alle diciotto ore settimanali ed il personale con contratto di lavoro a tempo determinato fruiranno dei permessi di studio in misura proporzionale alle prestazioni lavorative rese;
- questo Ufficio XIV° pubblicherà le graduatorie, comprendenti gli aventi titolo, entro il 31 dicembre 2010 (art.14 CCIR 29/10/2007)
- la validità temporale dei permessi retribuiti è riferita all'intero anno solare 2011;
- l'anzianità di servizio verrà computata esclusivamente sul servizio, valido ai fini della normativa vigente per la ricostruzione della carriera, prestato per anni interi. E' esclusa la valutazione dell'anno scolastico in corso.
- al personale che deve completare un corso di laurea, per il quale ha già beneficiato del diritto allo studio, verrà accordata la precedenza rispetto ad una nuova richiesta, purchè nei limiti della durata legale del corso di studi;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA SICILIA**  
**Ufficio XIV - AMBITO TERRITORIALE PER LA PROVINCIA DI MESSINA**

Via Uberto Bonino n. 3 - 98124 Messina Tel. 090/698111 - Fax nn. 090/ 2937846-090/2938540

- la certificazione relativa alla frequenza dei corsi e al sostenimento dell'esame, andrà presentata al Dirigente Scolastico della scuola di servizio subito dopo la fruizione del permesso e, comunque, non oltre l'anno solare; il personale a tempo determinato dovrà presentare la citata documentazione non oltre la scadenza del contratto di assunzione;
- qualora non venga presentata la documentazione giustificativa dei permessi di studio goduti, i giorni di assenza verranno considerati come fruiti a titolo di aspettativa senza assegni;
- gli interessati dovranno presentare le domande per l'inclusione nelle graduatorie provinciali degli aventi titolo ai permessi straordinari retribuiti, entro il 15.11.2010, alla scuola di appartenenza (**a pena di esclusione**). Le domande dovranno recare in maniera inequivocabile gli estremi di assunzione al protocollo mediante timbratura o con specifica etichetta.
- le attività diverse dalla frequenza del corso o dagli esami, come le attività di studio o di ricerca per la preparazione di tesi, non potranno superare il 35% dei permessi totali spettanti;
- iscrizione e frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari, ivi compresi master e corsi di specializzazione devono essere di durata almeno annuale e con esame finale obbligatorio. La relativa certificazione - in originale - dovrà essere allegata alla domanda.
- i beneficiari dei permessi per la frequenza di corsi *on-line* saranno posti in coda nelle rispettive graduatorie. Anche per questa tipologia la relativa certificazione - in originale - dovrà essere allegata alla domanda.

Dette richieste, **prodotte secondo il modello allegato alla presente comunicazione**, dovranno **pervenire** a questo Ufficio, da parte dei Dirigenti Scolastici, entro e non oltre il 20/11/2010. Inoltre, al fine di evitare smarrimenti, come avvenuto in passato, le istanze in questione dovranno essere accompagnate da apposito analitico elenco (*unico secondo le tipologie di personale*).

Le SS.LL. **sono pregate di portare a conoscenza del personale interessato il contenuto della presente nota**, sottolineando che non verranno prese in considerazione domande presentate in modo difforme dall'allegato modello. Contestualmente inviteranno i dipendenti che abbiano già prodotto istanze, a volerle riproporre secondo le prescrizioni di cui sopra è cenno.

FERR/

**IL DIRIGENTE REGGENTE**  
( C. DINOLFO )