



Istituto Tecnico Tecnologico Statale ETTORE MAJORANA

Indirizzi: Chimica Materiali e Biotecnologie–Elettronica ed Elettrotecnica–Informatica e Telecomunicazioni–Meccanica Meccatronica ed Energia–Trasporti e Logistica

Circolare n. 571

AL PERSONALE NEOASSUNTO E NEOTRASFERITO
AL PERSONALE DOCENTE E ATA
AL DSGA
ALL'ALBO DI ISTITUTO

I.T.T. - "E. MAJORANA"-MILAZZO
Prot. 0018004 del 27/08/2026
I-1 (Uscita)

Oggetto: Presa di servizio del personale neoassunto e neo trasferito presso questo istituto e raccomandazioni a tutto il personale docente, per la consultazione del codice di comportamento, dei regolamenti e dei documenti strategici dell'istituto.

Si comunica che il personale in indirizzo, munito di documento di riconoscimento e della documentazione di rito, è invitato a presentarsi presso gli uffici della Segreteria Amministrativa dell'Istituto, ubicata in via Tre Monti, 4 nel comune di Milazzo secondo la seguente scansione:

- Ore 08:00 Personale ATA
- Ore 09:00 Docenti neoassunti
- Ore 10:00 Docenti con contratto a tempo determinato
- Ore 11:00 Docenti trasferiti/in assegnazione provvisoria/in utilizzazione

In occasione dell'inizio del nuovo anno scolastico, si ricorda a tutto il personale docente l'importanza di prendere visione dei documenti ufficiali della scuola, disponibili sul sito web istituzionale.

In particolare, si invita a consultare le seguenti sezioni:

1. **Le carte della scuola:** Questa sezione contiene il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), il Rapporto di Auto Valutazione (RAV), altri documenti strategici che delineano le linee guida e gli obiettivi dell'istituzione, i regolamenti d'istituto e i codici di comportamento e disciplinare.
2. **Amministrazione trasparente:** In questa sezione si trovano informazioni riguardanti l'organizzazione e l'attività amministrativa della scuola, inclusi bandi, contratti e bilanci;

In particolare la presente costituisce notifica agli interessati in indirizzo per i seguenti documenti essenziali:

- **Codice di comportamento:** È fondamentale che tutto il personale conosca e rispetti i codici di comportamento e disciplinare, che definiscono i principi etici e le norme di condotta a cui ciascun dipendente deve attenersi.
- **Regolamenti d'istituto:** costituiscono la normativa interna dell'istituzione scolastica, alla quale tutto il personale deve attenersi oltre al rispetto di tutte la normativa vigente dello stato italiano, per la parte di riferimento.

La consultazione di questi documenti è obbligatoria per garantire un ambiente di lavoro trasparente, rispettoso delle norme e orientato al miglioramento continuo della qualità dell'insegnamento.

Si confida nella collaborazione e nell'impegno del personale docente nel prendere visione di tali documenti, contribuendo così al buon funzionamento e alla crescita della comunità scolastica.

Per qualsiasi chiarimento o necessità di supporto, la Segreteria e tutto lo staff di vicepresidenza rimane a completa disposizione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Bruno Lorenzo CASTROVINCI

Firmato in digitale ai sensi del D.lgs. 82/2005