



**Istituto Tecnico Tecnologico Statale
ETTORE MAJORANA**

Indirizzi: Chimica Materiali e Biotecnologie – Elettronica ed Elettrotecnica – Informatica e Telecomunicazioni – Meccanica Meccatronica ed Energia – Trasporti e Logistica

Circolare n. 576

I.T.T. - "E. MAJORANA"-MILAZZO
Prot. 0018136 del 31/08/2026
I-1 (Uscita)

AI DOCENTI
AL DSGA
AL PERSONALE ATA
AI GENITORI
AGLI ALUNNI
AL SITO WEB

Oggetto: Richiesta permesso permanente ingresso e/o uscita alunni viaggiatori A.S. 2026/2027

Si informano le famiglie degli studenti viaggiatori (sia minorenni che maggiorenni) che il modulo di richiesta del permesso permanente di entrata posticipata e/o uscita anticipata dovrà essere consegnato entro e non oltre **venerdì 04 settembre 2026** con le seguenti modalità:

- Stampare il modulo allegato alla presente circolare e compilarlo con i dati richiesti dopo aver consultato le soluzioni di viaggio proposte dalle diverse compagnie di trasporto;
- In caso di soluzioni di viaggio o agenzie di trasporto non presenti in elenco contattare l'Ufficio di Vicepresidenza;
- Consegnare il modulo presso l'ufficio di Vicepresidenza allegando una copia del documento d'identità di uno o entrambi i genitori firmatari (sia nel caso di studente minorenne che maggiorenne).

Ai fini della gestione organizzativa delle richieste, il modulo dovrà essere consegnato presso l'Ufficio di Vicepresidenza secondo le modalità sopra indicate.

Dopo aver ricevuto i moduli di richiesta, lo staff di Vicepresidenza assegnerà i permessi permanenti sulla base delle reali esigenze dello/a studente/ssa in accordo con le compagnie di trasporto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott. Bruno Lorenzo CASTROVINCI
Firmato in digitale ai sensi del D.lgs. 82/2005

OGGETTO: Richiesta permesso permanente ingresso e/o uscita alunni viaggiatori

Al fine di poter usufruire del permesso permanente di ingresso posticipato e/o uscita anticipata, il genitore dello studente/ssa compilerà il presente documento in tutte le sue parti consultando le tabelle di seguito riportate.

Dopo la compilazione, il presente documento potrà essere consegnato in Vicepresidenza **corredato da una copia del documento d'identità del genitore (in allegato).**

Si ricorda che:

- Gli studenti che raggiungono la scuola con il proprio mezzo **NON** hanno diritto ad usufruire del permesso permanente (pena la revoca del permesso stesso);
- Esclusivamente in casi saltuari e motivati è ammessa una tolleranza massima di 5 minuti rispetto all'orario di ingresso autorizzato; l'eventuale ritardo sarà registrato e giustificato dal docente della prima ora;
- Eventuali ritardi ulteriori rispetto all'orario autorizzato saranno regolarmente registrati e potranno essere valutati dal Consiglio di classe ai fini dell'attribuzione del voto di comportamento, secondo i criteri deliberati dagli organi collegiali e quanto previsto dal Regolamento d'Istituto;
- I permessi permanenti potranno subire delle modifiche durante il corso dell'anno in relazione alle variate esigenze delle compagnie di trasporto o in funzione di specifiche necessità riguardanti l'organizzazione scolastica;
- I permessi permanenti eventualmente autorizzati avranno efficacia a decorrere dall'entrata in vigore dell'orario definitivo. Durante il periodo di applicazione dell'orario provvisorio non saranno autorizzati ingressi posticipati o uscite anticipate connessi alle esigenze di trasporto.

DATI STUDENTE VIAGGIATORE		
Cognome e Nome:		
Classe e sezione:	Indirizzo:	Articolazione:

DICHIARAZIONE GENITORE	
I sottoscritti _____ e _____ genitori dell'alunno di cui sopra e residenti a _____ in _____ n° _____ DICHIARANO che il proprio figlio utilizza per raggiungere la scuola il pullman della ditta (vedi prospetto) _____ e sulla base del prospetto ingressi e uscite a.s. 2026/2027 fruirà della soluzione di viaggio n° (vedi prospetto) _____ assumendosi la responsabilità connessa all'uscita anticipata autorizzata dello/a studente/ssa a decorrere dal momento in cui lo/a stesso/a lascia l'Istituto. I sottoscritti, consapevoli che l'ingresso posticipato e/o l'uscita anticipata comportano una riduzione del tempo di frequenza delle attività didattiche e che tale riduzione deriva dalla richiesta formulata per esigenze di trasporto e non è imputabile all'Istituto. CHIEDONO che la richiesta sia accolta in mancanza di mezzi pubblici che consentano il rispetto dell'orario di ingresso e di uscita previsto assumendosi le responsabilità derivanti dall'accoglimento della presente istanza. Luogo _____, Data _____ Firma _____ Firma _____ <u>Nel caso di sottoscrizione da parte di uno solo dei genitori:</u> Il sottoscritto _____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, dichiara di avere effettuato la scelta in modo condiviso con l'altro genitore, in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Firma _____	

PROSPETTO PERMESSI DI ENTRATA E USCITA CONCORDATI CON LE AZIENDE DI TRASPORTO A.S. 2026/2027						
SOLUZIONE DI VIAGGIO		COMPAGNIA TRASPORTO	PERCORSO ANDATA E RITORNO	OPZIONI ORARIE		PROSPETTO INGRESSI E USCITE ORARIO DEFINITIVO A.S. 2026/2027
				ANDATA Orario di Arrivo a Milazzo	RITORNO Orario di Partenza da Milazzo	
	1A	AST	Santa Lucia del Mela→Milazzo			           
	1B	AST	Soccorso→Milazzo			
	1C	AST	Pace del Mela→Milazzo			
	1D	AST	Barcellona P.G.→Milazzo			
	2A	CAMPAGNA & CICCOLO	Rometta superiore→Milazzo			
	2B	CAMPAGNA & CICCOLO	Saponara→Milazzo			
	3	CONTINENTAL	Trasporto scolastico privato			
	4	CRISAMAR	Trasporto scolastico privato			
	5	FERRARA	Trasporto scolastico privato			
	6	FERRARO ROBERTO	Trasporto scolastico privato			
	7	IORE	Trasporto scolastico privato			
	8	GIARDINA	Trasporto scolastico privato			
	9A	GIUNTABUS	Villafranca→Milazzo 2 bus			
	9B	GIUNTABUS	Rometta (Casello)→Milazzo 2 bus			
	9C	GIUNTABUS	Spadafora (Arcipretato)→Milazzo 1 bus			
	9D	GIUNTABUS	Torregrotta Centro→Milazzo 2 bus			
	9E	GIUNTABUS	Pellegrino→Monforte S.G.→Milazzo 1 bus			
	9F	GIUNTABUS	Monforte S.G.→Milazzo 1 bus			
	10	GIUNTABUS TRASPORTI	Messina→Milazzo (via Autostrada A20)			
	11	KERSON DI PAOLA	Trasporto scolastico privato			
	12	LIBERTY LINES	Salina→Lipari→Vulcano→Milazzo			
	13A	MAGISTRO	San Pier Niceto→Milazzo			
	13B	MAGISTRO	Condò→Milazzo			
	14	MEO MATTEO	Trasporto scolastico privato			
	15A	SAIS	Servizio urbano - LINEA 2/3 Porto–S. Marina–Bastione–Scaccia-San Marco–Due Bagli–S. Paolino			
	15B	SAIS	Servizio urbano - LINEA 4 Porto–Stazione FS–Grazia–Fiumarella–Cianfro			
	15C	SAIS	Servizio urbano - LINEA 5 Porto–Stazione FS			
	15D	SAIS	Servizio urbano - LINEA 6 Porto–Capo–Tono			
- PER OGNI TRATTA SARÀ ASSEGNATO IL PERMESSO PERMANENTE ANNUALE IN BASE ALLE REALI NECESSITÀ DELLO STUDENTE/SSA E TRAMITE PREVENTIVO ACCORDO CON LA RISPETTIVA AZIENDA DI TRASPORTO.						
ALTRA SOLUZIONE DI VIAGGIO (SPECIFICARE AZIENDA DI TRASPORTO E TRATTA DA EFFETTUARE)						



Istituto Tecnico Tecnologico

E. Majorana

Milazzo - www.itimajorana.edu.it

TUTTE LE CLASSI

ENTRATA

ore 8:00

USCITA

ore 14:00

Lun/Mar/Mer/Gio/Ven

SEZIONE RISERVATA ALLA VICEPRESIDENZA

Il permesso permanente annuale, di ingresso posticipato e/o di uscita anticipata, sarà assegnato in base alle reali necessità dello studente/ssa e solo dopo aver verificato con la relativa compagnia di trasporto tutte le possibili opzioni orarie.


Istituto Tecnico Tecnologico
E. Majorana
 Milazzo - www.itimajorana.edu.it

TUTTE LE CLASSI	
ENTRATA	ore 8:00
USCITA	ore 14:00
Lun/Mar/Mer/Gio/Ven	