

ITT E. Majorana - Milazzo

Procedura di evacuazione dell'edificio scolastico in caso di emergenza

Al suono di una sirena o della campana ripetuto 5 volte in rapida successione, seguito da un suono prolungato, (o cicli di 5 suoni in rapida successione seguiti da uno prolungato) interrompere le attività in corso. In ogni aula, gli alunni si dispongono in colonna, aperta dall'alunno apri-fila (il più vicino alla porta) e chiusa dall'alunno chiudi-fila (il più lontano dalla porta) e, seguiti dal docente, lasciano l'aula. Quindi, seguendo le indicazioni di uscita (colore bianco su sfondo verde),



e utilizzando il percorso più breve, si dirigono verso il punto di riunione pertinente, così individuato, indipendentemente dalla porta di uscita utilizzata:

- campo di basket per le classi prime e seconde e per il personale amministrativo e le persone estranee eventualmente presenti,
- pista di atletica per le classi del triennio.



Non sostare lungo il viale di accesso ed in prossimità delle porte d'uscita per non ostacolare il transito dei mezzi e del personale di soccorso.

Ciascun docente esce per ultimo, lasciando aperta la porta per consentire ai collaboratori di verificare che tutti gli occupanti abbiano lasciato l'aula. Gli alunni che al momento dell'emergenza sono fuori dall'aula, si dirigono verso l'esterno senza far ritorno nella propria aula e, una volta all'esterno, raggiungono la propria classe.

I docenti di sostegno forniscono assistenza agli alunni con difficoltà motorie e/o di orientamento, avvalendosi degli assistenti, se presenti o, in mancanza, del collaboratore scolastico più vicino all'aula interessata. In caso di difficoltà, conducono i predetti sullo sbarco della scala esterna, senza intralciare l'esodo, ed attendono altri soccorsi.

In caso di assoluto impedimento ad utilizzare un percorso di uscita (ad esempio presenza di fumo) rimanere nella propria aula, chiudere la porta, aprire le finestre ed attendere i soccorsi.

Il personale presente negli uffici, analogamente, si dirige verso il punto di riunione pertinente. I collaboratori scolastici escono per ultimi, forniscono indicazioni alle persone estranee presenti (genitori, fornitori, ecc.) e, una volta fuori, presidiano l'uscita del settore di pertinenza.

Non precipitarsi, ma non indugiare, tenendo presente che lungo i percorsi di uscita si trovano scale, ostacoli e restringimenti.

Non allontanarsi dal punto di riunione senza ricevere indicazioni specifiche.

Importante

1. Al verificarsi di una situazione che suggerisce l'evacuazione dell'edificio, oltre al Dirigente Scolastico l'ordine di evacuazione può essere dato immediatamente da un preposto o da un addetto antincendio o da un addetto all'evacuazione. Si ricorda che ogni docente è un addetto all'evacuazione.
2. La presente procedura è valida anche in caso di terremoto. In tal caso, l'evacuazione viene disposta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato, solo dopo appropriata valutazione o dopo specifica indicazione della protezione civile.